

ПОДБОР ПЕРСОНАЛА

Модуль предназначен для руководителей структурных подразделений и работников блока "Управление персоналом".

Функциональные возможности модуля "Подбор персонала":

- Учет вакансий и заявок на подбор сотрудников. Возможность подачи заявки на вакансию руководителем через корпоративный портал.
- Автоматическая публикация объявлений о вакансиях в Интернет: размещение объявлений на ведущих сайтах в Интернет за одну операцию.
- Поиск кандидатов в Интернет. Автоматический сбор откликов с сайтов.
- Возможность переноса найденных резюме во внутреннюю базу компании.
- Работа с резюме и профилем кандидатов. Отслеживание статуса заявки на подбор руководителем подразделения.
- Хранение полной истории работы по каждому кандидату, вакансии
- Поиск любых данных в базе кандидатов, как по формальным критериям, так и по произвольным словам.
- Возможность настройки стандартных отчетов и создания собственных.

УПРАВЛЕНИЕ ВАКАНСИЯМИ

Действия по подбору персонала осуществляются в рамках сессии подбора (Рисунок 1).

Сессия подбора создается на основе вакантной должности. Программа подбора кандидатов формируется автоматически на основании профиля этой должности.

Сессии подбора

[Загрузить новые вакансии в базу](#)

| Бизнес-процесс | Название | Статус | Подразделение | Специалисты по подбору | Количество кандидатов | Дата создания | Дата завершения |
|----------------|--------------------------------------------------------------------------------------|---------|----------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|-----------------------|------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|
| --Все-- | управл | --Все-- | [все] | | | От: <input type="text"/> До: <input type="text"/> | От: <input type="text"/> До: <input type="text"/> |
| ■ ■ ■ | Заместитель начальника управления | Идёт | Управление протокола, аналитики и контроля | Авраменко Алексей Сергеевич | 1 | 22.10.2018 | |
| ■ ■ ■ | Ведущий специалист управления развития персонала | Идёт | Управление развития персонала | 2 специалиста по подбору | 7 | 19.07.2018 | |
| ■ ■ ■ | Начальник управления | Идёт | Управление развития информационных технологий | Стружинская Наталья Николаевна | 5 | 13.04.2018 | |
| ■ ■ ■ | Бухгалтер управления анализа и контроллинга дебиторской и кредиторской задолженности | Идёт | Управление анализа и контроллинга дебиторской и кредиторской задолженности | Данкова Марина Владимировна | 39 | 29.03.2018 | |

Для 0 элементов: Выберите действие | Выполнить | Распечатать | Excel | Word

РИСУНОК 1

Визуально этапы бизнес-процесса подбора представлены в виде индикаторов, статус этапа отражает цвет и размер индикатора. Подробная информация об этапах подбора представлена в модальном окне процесса (Рисунок 2).

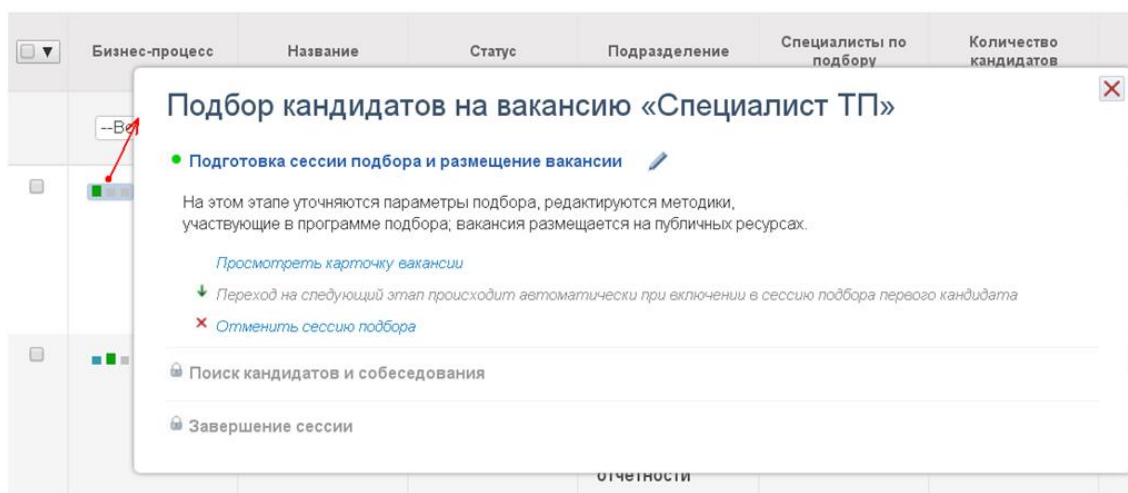


РИСУНОК 2

ПУБЛИКАЦИЯ ВАКАНСИЙ НА САЙТАХ

Размещение вакансии на сайтах HeadHunter и Superjob осуществляется за одну операцию через меню сессии подбора (Рисунок 3).

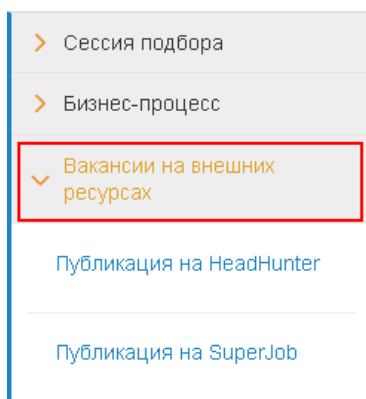


РИСУНОК 3

ПРОСМОТР ОТКЛИКОВ НА ОПУБЛИКОВАННУЮ ВАКАНСИЮ

В сессии подбора осуществляется автоматический сбор откликов на опубликованную вакансию (Рисунок 4). Резюме откликнувшихся на вакансию можно сохранить во внутренней базе резюме и включить в сессию подбора в качестве кандидата на вакансию.

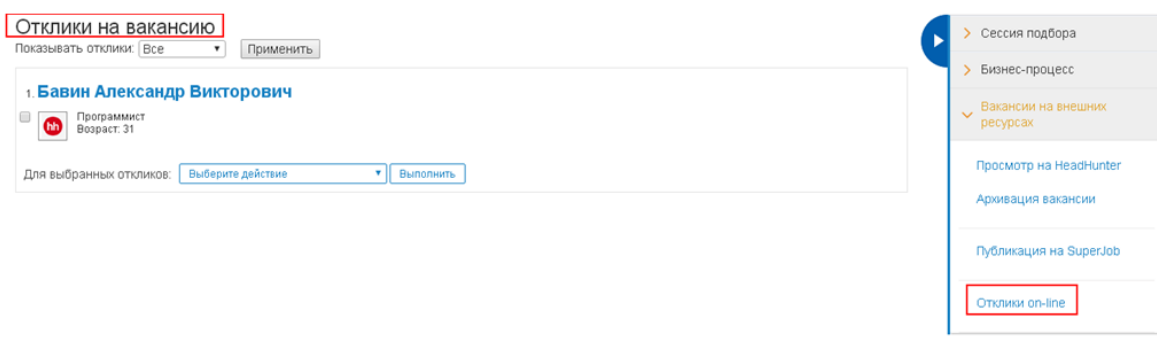


РИСУНОК 4

УПРАВЛЕНИЕ БАЗОЙ ДАННЫХ КАНДИДАТОВ

Работа с резюме и профилем кандидатов осуществляется через базу резюме (Рисунок 5). Здесь возможен просмотр полной истории работы по каждому кандидату, вакансии.

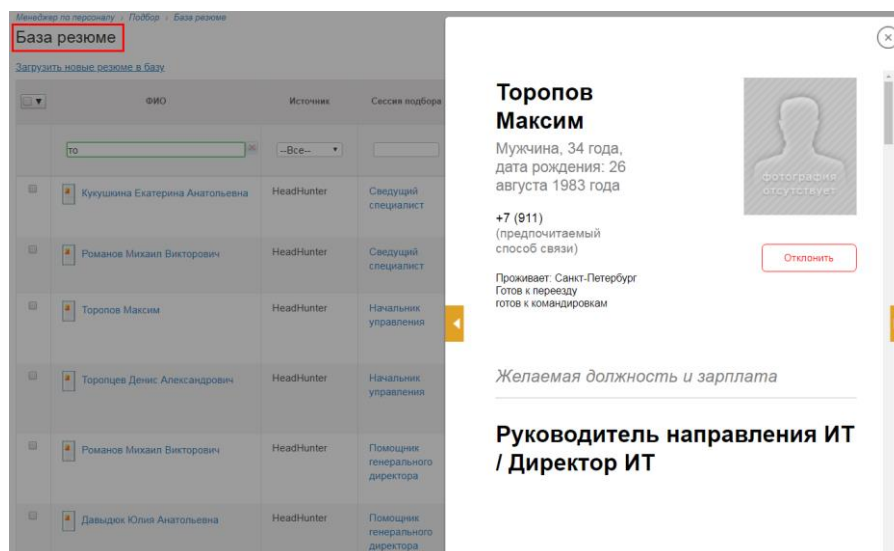


РИСУНОК 5

УПРАВЛЕНИЕ ПРОЦЕССОМ ПОДБОРА КАНДИДАТА

В каждой сессии подбора на вакантную должность могут принимать участие различные кандидаты (Рисунок 6). Этапы подбора кандидата, заданные программой профиля вакантной должности, условно представлены набором индикаторов. Статус этапа отражает цвет и размер индикатора.

Кандидаты

[Создать кандидата](#)

| Бизнес-процесс | ФИО | Источник | История подбора | Последнее действие | Комментарии | Дубликат |
|----------------|---------------------------------|------------|----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|----------|
| ■■■■■■■■ | Куликова Вера Андреевна | HeadHunter | Помощник генерального директора | | 24.01.2019 15:18:59 Пономарева Ольга Владимировна "Пригласить" | Нет |
| ■ ■■■■■■ | Петрова Инна Михайловна | HeadHunter | Бухгалтер управления анализа и контроля дебиторской и кредиторской задолженности | Интервью с менеджером по подбору | | Нет |
| ■■■■■■■ | Тарасова Алла Васильевна | HeadHunter | 2 сессии | | 24.01.2019 15:20:08 Пономарева Ольга Владимировна "Отказать" | Нет |
| ■ ■■■■■■ | Пороник Валентина Александровна | HeadHunter | Бухгалтер управления анализа и контроля дебиторской и кредиторской задолженности | Первичный отбор резюме | 24.01.2019 15:20:41 Пономарева Ольга Владимировна "Отказать. Ответ" | Нет |
| ■ ■■■■■■ | Титаренко Нина Юрьевна | HeadHunter | Бухгалтер управления анализа и контроля дебиторской и кредиторской задолженности | Первичный отбор резюме | | Нет |

Сессия подбора

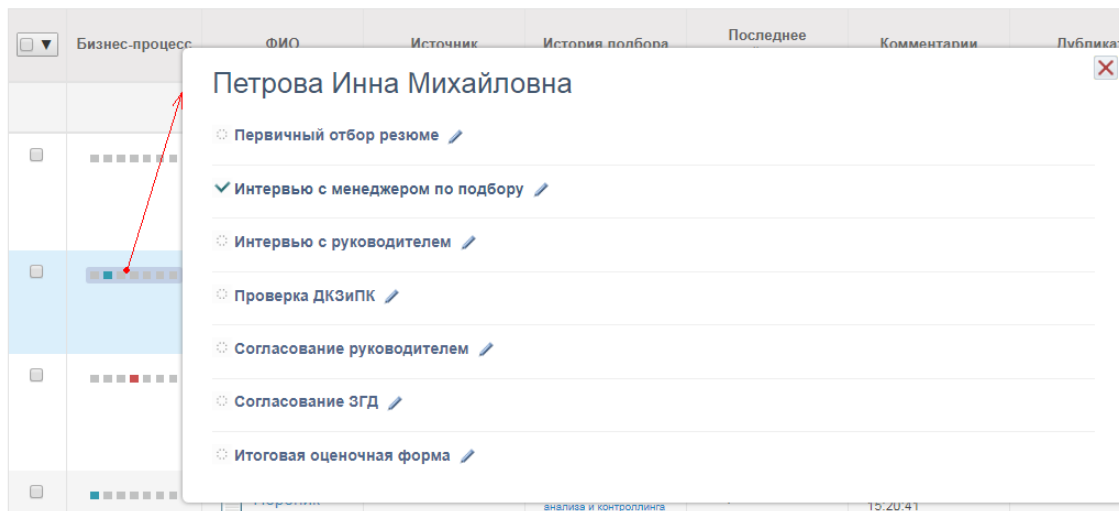
- Карточка
- Программа подбора
- Специалисты по подбору
- Кандидаты**
- Поиск кандидатов
- Календарь мероприятий
- Все оценочные формы
- Бизнес-процесс
- Вакансии на внешних ресурсах

РИСУНОК 6

Подробная информация об этапах подбора представлена в модальном окне процесса подбора каждого кандидата (Рисунок 7).

Кандидаты

[Создать кандидата](#)



The screenshot displays a software interface for managing candidates. At the top, there is a header with a dropdown menu and several columns: 'Бизнес-процесс', 'ФИО', 'Источник', 'История подбора', 'Последнее', 'Комментарии', and 'Публикатор'. Below the header is a table of candidates. One candidate, 'Петрова Инна Михайловна', is highlighted in blue. A red arrow points from this row to a detailed modal window. The modal window has a title bar with the candidate's name and a close button. It contains a list of recruitment stages, each with a status icon and an edit icon:

- Первичный отбор резюме
- Интервью с менеджером по подбору (checked)
- Интервью с руководителем
- Проверка ДКЗиПК
- Согласование руководителем
- Согласование ЗГД
- Итоговая оценочная форма

РИСУНОК 7